

Số: 268/TB-TTUT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v mời các tổ chức, doanh nghiệp tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ
khoa học và công nghệ

Căn cứ Kế hoạch số 1944/KH-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai chương trình phát triển giống cây, con và nông nghiệp công nghệ cao trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2024;

Căn cứ vào nhu cầu và nhiệm vụ của Trung tâm Ươm tạo Doanh nghiệp Nông nghiệp Công nghệ cao;

Trung tâm Ươm tạo Doanh nghiệp Nông nghiệp Công nghệ cao thông báo đến các tổ chức, doanh nghiệp để đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN với các yêu cầu cụ thể sau:

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:

- Mô hình trồng cây hoa lan *Cattleya* ứng dụng công nghệ cao.
- Mô hình trồng lan *Dendrobium* ứng dụng công nghệ cao.

2. Hình thức tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN

Tổ chức, doanh nghiệp tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN theo hình thức vốn đối ứng.

3. Hồ sơ đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN

Bộ hồ sơ đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ KH&CN là bản gốc hoặc bản sao y hoặc bản sao có chứng thực theo quy định hiện hành. Thành phần hồ sơ vui lòng liên hệ trực tiếp với Phòng Khoa học Tổng hợp - Trung tâm Ươm tạo Doanh nghiệp Nông nghiệp Công nghệ cao.

4. Số lượng hồ sơ

Hồ sơ đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ gồm một (01) bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) được trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14 và một (01) bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang/USB (ghi toàn bộ thông tin, dữ liệu của hồ sơ đăng ký, dạng PDF, không đặt mật khẩu) được đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

- Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ đăng ký tham gia thực hiện (tên, mã số của nhiệm vụ (nếu có));
- Tên, địa chỉ của tổ chức, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện;

(3) Họ và tên của người đứng đầu tổ chức, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ.

(4) Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

5. Thời gian nhận hồ sơ:

Kể từ ngày ra thông báo đến hết 17 giờ, ngày 04/9/2024. Hồ sơ nhận được sau thời hạn nêu trên sẽ không được tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ.

6. Địa chỉ nhận hồ sơ

Phòng Khoa học Tổng hợp – Trung tâm Ươm tạo Doanh nghiệp Nông nghiệp Công nghệ cao (Địa chỉ: Ấp 1, xã Phạm Văn Cội, huyện Củ Chi, TP. Hồ Chí Minh).

Một số lưu ý:

Ngày nhận hồ sơ là ngày ghi theo dấu của bưu điện (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc ngày thực nhận do Phòng Khoa học Tổng hợp nhận từ đơn vị đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ (trường hợp nộp trực tiếp).

Trong thời hạn quy định nộp hồ sơ, tổ chức/doanh nghiệp đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ có quyền rút hồ sơ đã nộp để thay bằng hồ sơ mới hoặc bổ sung hồ sơ đã nộp. Việc thay hồ sơ mới hoặc bổ sung hồ sơ phải hoàn tất trước thời hạn nộp hồ sơ theo quy định, các tài liệu bổ sung sau thời hạn nộp hồ sơ theo quy định không là bộ phận cấu thành của hồ sơ.

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Phòng Khoa học Tổng hợp - Trung tâm Ươm tạo Doanh nghiệp Nông nghiệp Công nghệ cao; điện thoại: 0931305287; email: khth.uomtao@gmail.com.

Nơi nhận:

- Trang thông tin Trung tâm;
- BGĐ Trung tâm (để báo cáo);
- Lưu VT, KHTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Huệ